

# 月例会議議事録（メモ）

開催日	平成 年 月 日 曜日 ~	承認		作成		承認		作成	
		社長	管理責任者	社長	管理責任者	社長	管理責任者	社長	管理責任者
出席者	平成 年度								
検討事項	報告内容	指示事項				必要な資源	社長指示事項のフォローアップ		
		責任者	期日	方法					
内部監査・外部監査の結果									
顧客苦情等の顧客からの フィードバック情報									
各業務の状況 (品質目標の達成を含む) 及び製品の適合性									
是正処置及び予防処置の状況									
前回までのマネジメントレビュー の結果に対するフォローアップ									
品質マネジメントシステムに 影響を与える社外・社内の変化									
改善提案 (文書のレビューを含む)									
品質マネジメントシステムの 適切性・有効性の評価									
品質方針及び 品質マネジメントシステムの変更 の必要性の評価									
社長のコメント 品質マネジメントシステム・ プロセスの有効性の改善 製品の改善 資源の必要性									